

**Készült:** Abony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2010. október 28-i üléséről.

**Napirend:** KMOP – 4.5.2-09-2009 „Kreatív Kópévár – Új bölcsőde létesítése Abonyban” című pályázathoz könyvvizsgálói feladatok ellátása kapcsán cég megbízása

**309/2010. (X. 28.) sz. Képviselő-testületi határozat**

**KMOP – 4.5.2-09-2009 „Kreatív Kópévár – Új bölcsőde létesítése Abonyban” című pályázathoz könyvvizsgálói feladatok ellátása kapcsán cég megbízásáról**

Abony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény 80. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület az Abony Város Kreatív Kópévár- Új bölcsőde létesítése Abonyban című KMOP – 4.5.2-09-2009 azonosító számú pályázathoz kapcsolódó könyvvizsgálói feladatok teljes körű ellátásával a **C.C. Audit Könyvvizsgáló Kft.-t** bízza meg.
2. A megbízási díj **860.000.- Ft** + ÁFA pályázaton belül biztosított.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármestert a határozat mellékletét képező megbízási szerződés aláírására.

**Határidő:** 2010 november 15.

**Felelős:** Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármester

**A végrehajtásban közreműködik:**

Településfejlesztési Osztály

Gazdasági Osztály

**Értesül:** Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármester

Dr. Németh Mónika jegyző

Urbán Ildikó aljegyző

Polgármesteri Hivatal osztályvezetői

Tuka Marianna egyéni vállalkozó

C.C.Audit Könyvvizsgáló Kft

ELE-CASH Könyvelő, Könyvvizsgáló, Adószakértő Kft.

K.m.f.

Romhányiné dr. Balogh Edit s. k.  
polgármester

Dr. Németh Mónika s. k.  
jegyző

Kivonat hitelül:

Abony, 2010. október 29.

Polónyi Éva  
jkv.

**309/2010.(X.28.) számú képviselő-testületi határozat melléklete  
.../2010.**

**MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről a **C.C. Audit Könyvvizsgáló Kft.** (1148 Budapest, Fogarasi út 58. cégjegyzékszám: 01-10-042071 adószám: 10973581-2-42 **képviselő: Dr. Szbellédi István ügyvezető**) /továbbiakban: Megbízott/, másrészről **Abony Város Önkormányzata** (2740, Abony Kossuth tér 1.) képviselő Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármester)/továbbiakban: Megbízó/Kedvezményezett/.

között az alább részletezett feltételek mellett:

**Preambulum**

A Felek rögzítik, hogy a „**Kreatív Kópévár-Új bölcsőde létesítése Abonyban**” című **KMOP-4.5.2.-09-2009** kódjelű pályázathoz kapcsolódóan **könyvvizsgálói feladatok ellátására szerződést kötnek.**

A fentiek értelmében Felek az alábbi feltételekkel kötnek szerződést:

**1. A könyvvizsgálat célja,** hogy a könyvvizsgáló feladatai ellátása során megfelelő véleményt alkosson a **2. A szerződés tárgya** című pontban körülírt projekt Támogatási szerződésben meghatározott gazdasági, pénzügyi és számviteli feltételeknek történő megfeleléséről, valamint a projekttel kapcsolatos fenti tárgyú dokumentumok megbízhatóságáról, valóságáról és összhangjáról a törvényes és a Támogatási szerződésben meghatározott előírásokkal.

Észrevételeivel, javító véleményével segítse a projekt Támogatási szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott előírásoknak történő megfelelést, valamint ezek ellenőrzését.

A könyvvizsgáló mondjon véleményt a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. év LXXV. tv. szerint meghatározott kérdésekben, elősegítve Megbízók, projekttel kapcsolatos feladatainak elvégzését.

**2. A szerződés tárgya:**

A **KMOP-4.5.2.-09-2009 Kreatív Kópévár- Új bölcsőde létesítése Abonyban** projekt könyvvizsgálói feladatainak ellátása.

A könyvvizsgáló feladata a támogatás felhasználásának könyvvizsgálói ellenőrzése.

**A vizsgálat tárgyát képező pénzügyi elszámolás:**

Támogatási szerződés száma: K-2010-KMOP-4.5.2-09-0012330/146

Projekt címe (megnevezése): Kreatív Kópévár- Új bölcsőde létesítése Abonyban

1.) Kedvezményezett neve: Abony Város Önkormányzat

Kedvezményezett címe: 2740, Abony Kossuth tér 1

Kedvezményezett  
törzsszáma: 15390709

Pénzügyi elszámolás időszaka: 2011. II. félév

### 3. A szerződés tartalma

**Megbízott az alábbi jogszabályi előírásokból fakadó reá vonatkozó feladatokat elvégzi:**

- A Tanács 2002. június 25-i 1605/2002/EK, Euratom RENDELETE az Európai Közösségek általános költségvetésére alkalmazandó költségvetési rendeletről.
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény
- a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. év LXXV. törvény
- Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok, különös tekintettel a 4400. témaszámú, kapcsolódó szolgáltatásokra vonatkozó standard megbízás pénzügyi információk megállapodás szerinti vizsgálatának végrehajtására
- a számvitelről szóló módosított 2000. évi C. törvény
- 55/2005.(III.26.) Kormányrendelet a jogszabálysértő, nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes módon felhasznált Európai Unió-s forrásokból származó és a kapcsolódó állami támogatások behajtásának eljárási rendjéről
- A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény
- Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény
  
- A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (meghatározott hasonló jellegű megőrzési kötelezettségek betartására)
- A személyes adatok védelméről a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény

A könyvvizsgáló a Megbízó által biztosított információk alapján a Nemzetközi (ISA) és a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok szerint valamint a Támogatási szerződésben csatolt könyvvizsgálói igazolás kiállításához kapcsolódó útmutató ajánlásának figyelembevételével teljesíti a megbízást.

A fentiek alapján a könyvvizsgáló

- elvégzi azokat a szükséges ellenőrzéseket, amelyek véleménye kialakításához szükségesek,
- elvégzi azokat a feladatokat, amelyek segítik a véleményalkotást és előremutató, javító jellegűek a projekt megvalósítása érdekében.
- megtekint minden olyan dokumentumot, ami a feladat ellátásához és a támogatási szerződés szerinti a szerződésben a könyvvizsgáló feladatát érintő lényeges kérdésekhez kapcsolódik.

### 4. A könyvvizsgálat részletes tartalma

A könyvvizsgáló jelen szerződés 2. pontjában meghatározott projekttel kapcsolatosan az abban meghatározott feladat teljeskörű ellátásának érdekében kiemelten az alábbi feladatokat végzi:

- a pénzügyi lebonyolítás általános szabályainak betartását,
- a bankszámlákon történő pénzmozgások jogszerűségét és mértékének indokoltságát,

- az Európai Bizottsággal történő elszámolást szolgáló könyvvezetési és adatszolgáltatási rendszer kialakításának és működésének ellenőrzését,
- a Megbízó számviteli rendje jogszabályoknak történő megfelelésének ellenőrzését,
- valamint annak ellenőrzését, hogy a kialakított számviteli rend lehetőséget ad-e olyan elkülönített pénzügyi nyilvántartási rend kialakítására, amely a támogatás felhasználásának gyors és hatékony ellenőrzését biztosítja,
- a forrásle hívások jogszabályszerűségét,
- a felmerülő költségek elszámolhatóságának ellenőrzését,
- nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy a kifizetni kért számlák a jogszabályi előírásoknak megfelelnek,
- a támogatás terhére történő kifizetések folyósítási feltételeknek történő megfelelésének ellenőrzését,
- a támogatás Támogatási szerződésnek és a jogszabályi előírásoknak történő felhasználásának ellenőrzését,
- a beszállítási szerződések fizetésekre vonatkozó folyamatos pénzügyi ellenőrzését,

**A pénzügyi és számviteli adatok tekintetében az alábbiakban részletezett eljárások elvégzése és azokról jelentés kibocsátása:**

- A Projekt könyvelésének, elszámolásainak hitelesítése
- A könyvvizsgáló igazolása arról, hogy a benyújtott elszámolás és könyvelés a bevételek és a kiadások tekintetében megfelelő háttérdokumentációval alátámasztott, és megbízható képet mutat a Projekt pénzeszközeinek felhasználásáról.
- A könyvvizsgáló igazolása, hogy a projekt csak a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelő, támogatható, elszámolható költségeket tartalmazza.
- A fennálló szállítói kötelezettségekről a Megbízók által készített kimutatás adatainak összehasonlítása a főkönyvi számlákon levő egyenleggel.
- A szállítói nyilvántartások összehasonlítása az elkészített elszámolás adataival, (nevek, összegek).
- A szállítók kimutatásainak vagy visszaigazolásainak egyeztetése.
- Nem egyezőség esetén a könyvvizsgáló azonosítja és jegyzékbe foglalja a kiegyenlítettlen számlákat.

5. A szerződés érvényességének ideje:

**A szerződés mindkét fél részéről történt aláírásától a könyvvizsgálói jelentés elkészüléséig, legkésőbb 2011. november 30-ig tart.**

**6. A szerződés teljesítése**

• **A munkáért felelős személyek**

A **Megbízók** részéről: Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármester

**Megbízott** részéről:

Az ellenőrzési feladatokat **Dr. Szbellédi István kamarai tag könyvvizsgáló** (Lakcím:1148, Budapest Fogarasi út 58., an.:Mikó Erzsébet, MKVK tagsági ig. sz.:002431) látja el, aki a Magyar Könyvvizsgálói Kamara tagja.

- A Megbízó minden szükséges információt hozzáférhetővé tesz a könyvvizsgáló számára megfelelő időben és nem tart vissza semmilyen információt.
- A könyvvizsgáló akár szóban, akár írásban kért információit mindenki köteles megadni, szükség szerint az illetékes vezetők ezt utasítással is biztosítják.

- A könyvvizsgáló Megbízó számára készített jelentéseket, illetve a szükséges ellenőrzéseket az adott elszámolási időszak lezárását valamint a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátását követő **30** napon belül teljesíti.
- A könyvvizsgáló belátása szerint, szükség esetén vagy felkérésre közbeeső jelentést is készít, amely elkészítéséhez megfelelő időt kell biztosítania Megbízónak.
- A megbízás folyamán a felek kölcsönösen együttműködnek, mindkét fél bizalmasan kezeli a megbízás során tudomására jutott bármely információt. A könyvvizsgáló vállalja, hogy a megbízás folyamán a projektről szerzett bármely információt bizalmasan kezel a jelen szerződés megszűnése után is.
- Amennyiben a Megbízó késedelmes információszolgáltatása vagy más okok miatt a könyvvizsgáló többletmunkára kényszerül, vagy egyéb, a könyvvizsgáló befolyásán kívül eső körülmény következtében a könyvvizsgálói feladatok határidőben nem kezdhetők meg, illetve nem teljesíthetők, a könyvvizsgáló tájékoztatja erről a Megbízó által kijelölt felelős személyt, valamint jogosult a könyvvizsgálói feladatok elvégzését és a szerződést felfüggeszteni.  
Amennyiben késedelem történik és/vagy többlet feladatok elvégzése válik szükségessé a fenti okok következtében, a könyvvizsgáló a szerződés teljesítéséhez szükséges többlet időráfordítás alapján további díjazásra jogosult.
- A jelentések megírásához használt nyelv: A pénzügyi elszámolást magyar nyelven kell kibocsátani.

## 7. Megbízó kötelezettségei és jogai

### Megbízó

- felel számveteli nyilvántartásainak pontosságáért és teljes körűségéért, belső ellenőrzési rendszerének megbízhatóságáért.
- biztosítja, hogy a könyvvizsgálat részére folyamatosan és kellő időben a szükséges adatok és információk rendelkezésre álljanak,
- kellő időben informálja a könyvvizsgálót minden, a projekttel kapcsolatos fontosabb döntés előkészítéséről, döntéséről, véleménye kialakítása céljából,
- A Megbízott ezirányú igénye esetén a Megbízó vezetői és alkalmazottai megerősítik, hogy a megbízás időtartama alatt írásban, illetve szóban közölt információk teljes körűek.
- köteles minden olyan körülményről tájékoztatni a könyvvizsgálót, amely a beruházás megvalósítását, támogatás céljának elérését veszélyeztetné,
- nem korlátozza a könyvvizsgáló függetlenségét és nem fogalmaz meg olyan kikötéseket, amelyek a könyvvizsgálót a szerződésben foglaltakban korlátozhatja,
- nem kötelezheti a könyvvizsgálót külön adószakértésre,
- teljességi nyilatkozatot ad arról, hogy a projekttel kapcsolatosan minden információt rendelkezésre bocsátott **(1. számú melléklet)**
- egyezőségi nyilatkozatot ad a szükséges analitikus nyilvántartások és a főkönyv egyezőségéről
- köteles túrni a könyvvizsgáló által jelen szerződésben vállalt könyvvizsgálói kötelezettségek teljesítéséhez szükséges ellenőrzéseket,
- a könyvvizsgáló részére feladata ellátásához megfelelő munkakörülményt biztosít a Megbízó a vizsgálatok helyszínein.
- A Megbízó tudomásul veszi, hogy a könyvvizsgálói jelentés részére átadott példányai nem választhatók külön a hozzájuk kapcsolódó pénzügyi beszámolótól, továbbá az abban foglaltak a teljes megvizsgált pénzügyi kimutatásoktól függetlenül nem használhatók fel, beleértve az Interneten történő közzétételt is.

Ha Megbízó a könyvvizsgálói jelentést bármely egyéb módon kívánja felhasználni – pl. a pénzügyi kimutatásoktól függetlenül –, ahhoz a Könyvvizsgáló előzetes írásbeli beleegyezése szükséges.

- A Pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény „Pmt.” 1.§. (1) bekezdés g) pontja, valamint a 6. §. (1) bekezdése, valamint 7-12. §-i a Könyvvizsgáló számára azonosítási kötelezettséget írnak elő.

A Társaság vállalja, hogy nyilatkozatot bocsát a Könyvvizsgáló rendelkezésére a 2007. évi CXXXVI. törvény megfelelő rendelkezéseivel összhangban, valamint átadja a Könyvvizsgálónak a 2007. évi CXXXVI. törvény megfelelő rendelkezéseiben felsorolt dokumentumokat.

A jelen megbízási szerződésben a megbízó, vagy képviselője, meghatalmazottja és a rendelkezésre jogosult adatai a törvény rendelkezései szerint rögzítésre kerülnek (szerződés melléklete). A törvény 10. §. (3) bekezdése értelmében a megbízási jogviszony fennállása alatt, a megbízó ezen adatokban bekövetkezett változásokról (akár a megbízó ügyfél, akár az azonosított képviselő, akár a tényleges tulajdonos vonatkozásában) a tudomásszerzést követő 5 munkanapon belül köteles értesíteni a megbízott Könyvvizsgálót.

Az azonosítás során felveendő adatokat a megbízó ügyfél a mellékelt adatlap kitöltésével és az adatokat tartalmazó okiratok bemutatásával, és/vagy ahhoz való hozzájárulás megadásával adja meg, hogy a rögzítendő adatokat tartalmazó okiratokról a könyvvizsgáló másolatot készítsen.

## 8. Megbízott kötelezettségei, jogai és az együttműködés módja:

- a Megbízott kötelezettsége arról nyilatkozni, hogy a szerződés megkötésének nincs akadálya vagy jogi kizáró oka, köteles elfogadó nyilatkozatot adni a megbízás elfogadásáról a szerződés aláírásakor **(2. számú melléklet)**,
- A megállapodás szerinti vizsgálat eredményéről a mellékelt minta szerinti **Könyvvizsgálói Igazolás** című jelentést kell elkészíteni **(3. számú melléklet)**,
- köteles Megbízót folyamatosan tájékoztatni azokról a megállapításairól, amelyeket a szerződés teljesítésével kapcsolatosan munkája során megállapít és amelyek kijavíthatók, módosíthatók,
- a vizsgálat eredményéről harmadik személy részére csak Megbízó írásos engedélyével adhat írásos vagy szóbeli tájékoztatást,
- Megbízott a szerződés teljesítése érdekében a nem döntő feladatokra teljesítési segédet, egyéb szakértőt is alkalmazhat,
- a könyvvizsgálathoz rendelkezésre bocsátott dokumentációkat az Európai Bizottság által a záróegyenleg átutalásától számított öt éven belül indított felülvizsgálatok befejezéséig megőrzi (másolatokra vonatkozik)
- visszaszolgáltatja azokat a dokumentációkat, amelyek Megbízó részére a további ügymenetek érdekében szükségesek, amennyiben ezeket eredetiben vette át,
- amennyiben Megbízottnak jelentései elkészítése, illetve az általa adott hitelesítések után olyan információk jutnak birtokába, amelyek ellentétesek az ezekben szereplő megállapításaival, kötelessége utóvizsgálatot kezdeményezni (és az eredménytől függően új záradékot illetve jelentést készíteni és a régít visszavonni)
- A megállapodás szerinti vizsgálat eredményéről a mellékelt minta szerinti **Jelentés a ténymegállapításokról** című jelentést kell elkészíteni. (lásd 3.b. sz. melléklet)

- a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról, a könyvvizsgálói tevékenységről valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló 2007. év LXXV. tv. szerinti kérdésekben felkérésre, vagy felkérés nélkül - ha tudomására jut – a projekttel kapcsolatosan írásos véleményt ad a Megbízónak (**management letter – különösen a pénzügyi kimutatások elkészítése belső ellenőrzésének kialakítása és megvalósítása területén mutatkozó olyan lényeges hiányosságokról, amelyek a pénzügyi kimutatások könyvvizsgálata során Megbízott tudomására jutnak**).

## 9. Felelősség és biztosítása

- A Megbízó felel számviteli nyilvántartásainak pontosságáért és teljes körűségéért, belső ellenőrzési rendszerének megbízhatóságáért, valamint a magyar előírások szerinti pénzügyi kimutatások elkészítéséért. Ez a felelősség magában foglalja:
  - az akár csalásból, akár hibából eredő hibás állítástól mentes pénzügyi kimutatások elkészítésére vonatkozó belső ellenőrzés kialakítását, bevezetését és fenntartását, de nem abból a célból, hogy véleményt bocsássunk ki a Megbízó belső ellenőrzésének hatékonyságára vonatkozóan.
  - megfelelő számviteli politika kiválasztását és alkalmazását, valamint
  - az adott körülmények között megfelelő számviteli becslések elkészítését.
- A könyvvizsgáló Megbízó által biztosított információk alapján a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerint teljesíti a megbízást.
- A megállapodás szerinti könyvvizsgálói jelentésért a könyvvizsgáló felel.
- Megbízott kötelezi magát a felelősségbiztosítás megkötésére, vagy nyilatkozik, hogy ilyennel rendelkezik (a biztosítási díj Megbízottat terheli)
- A szabálytalanságok megelőzésének és feltárásának felelőssége a Megbízó vezetését terheli. A könyvvizsgáló úgy tervezi meg a könyvvizsgálatot, hogy az valószínűsíthetően feltárja a pénzügyi kimutatásokban az esetleges szabálytalanságokból eredő jelentős hibákat, de a könyvvizsgálat fő célja nem a szabálytalanságok és a hibák teljes felderítése, hanem az, hogy megfelelő alapot nyújtson a pénzügyi kimutatásokról adott könyvvizsgálati záradékhoz (véleményhez), és az nem foglalja magában az olyan csalások, szabálytalanságok vagy hibák felderítését, amelyek nem eredményeznek lényeges téves állításokat a pénzügyi kimutatásokban.
- A könyvvizsgáló által kibocsátott könyvvizsgálói megállapítások, jelentések és záradékok nem minősülnek arra vonatkozóan könyvvizsgálói nyilatkozatnak, hogy a projekt pénzügyi folyamatai mentesek minden hibától.
- Jelen szerződés keretében a Könyvvizsgáló ténymegállapításairól jelentést készít, ami nem minősül a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standard alapján végzett könyvvizsgálatnak vagy átvilágításnak, és ennél fogva semmilyen bizonyosságot nem fejez ki a Megbízók pénzügyi kimutatásainak, éves beszámolójának egészére vonatkozóan.
- A Megbízó tudomásul veszi, hogy a megállapodás szerinti vizsgálati jelentés kizárólag arra szolgál, hogy segítségére legyen Megbízónak a Támogató által előírt kötelezettség teljesítésében. A Jelentés semmilyen más célra nem használható fel és kizárólag a Megbízó, illetve a Támogató tájékoztatására szolgál, azt egészében vagy részleteiben idézni vagy harmadik felek részére rendelkezésre bocsátani csak a Könyvvizsgáló előzetes írásbeli engedélyével lehetséges.
- Az adóbevallások elkészítéséért és leadásáért a Megbízó felel. A könyvvizsgáló a könyvvizsgálat részeként nem tekinti át az adók kiszámítását és az adóbevallásokat. A Felek elismerik, hogy a magyar adóhatóság jogosult az összes adóbevallást hatósági revízió alá vonni és hogy a magyar számviteli törvénnyel összhangban a Megbízó által

elkészített, a projekttel kapcsolatos kimutatásokra és jelentésekre adott könyvvizsgálói záradék nem nyújt biztosítékot arra, hogy a projekttel kapcsolatos kimutatásokat, jelentéseket és adóbevallást az adóhatóság elfogadja.

- A könyvvizsgáló és a Megbízó a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben okozott bármilyen szerződésszegésére vagy kárára a magyar Polgári Törvénykönyv 314. és 339. §-ának rendelkezései az irányadók.

#### 10. A könyvvizsgálati díj és annak megfizetése

- A könyvvizsgálati díj 860.000 Ft+ áfa (azaz Nyolcszázhatvanezer forint + Általános Forgalmi Adó.), amely díjat Megbízó a könyvvizsgálói jelentés átadásakor a **Megbízott** által kiállított számla alapján, 8 napos fizetési határidővel egyenlítik ki.
- Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy késedelmes fizetés esetén a Polgári Törvénykönyv 301/A.§ (2) bekezdésében meghatározott mértékű kamatot a Megbízó köteles megfizetni.
- A megbízási díjat a számlán feltüntetett számlaszámra, de főszabályként a C.C. Audit Kft. **OTP 11714006-20428226** számú számlájára kell átutalni.

#### 11. A szerződés felmondásának módzatai

- A Megbízó a szerződést bármikor azonnali hatállyal felmondhatja, köteles azonban helytállni a megbízott által már elvállalt kötelezettségeikért.
- A szerződést a Megbízott is bármikor felmondhatja, a felmondási időnek azonban elégnek kell lennie ahhoz, hogy a Megbízó az ügy intézéséről gondoskodhassék. A Megbízó súlyos szerződésszegése esetén a felmondás azonnali hatályú is lehet

#### 12. A szerződés hatályba lépése

Abony Város Önkormányzata 309/2010. (X.28.) számú Képviselő-testületi határozatával jóváhagyta a jelen szerződést és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

#### 13. Jogszabályhely és alávetés

- A szerződésben nem szabályozott kérdésekben Felek a Ptk., valamint a könyvvizsgálatra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit veszik figyelembe.
- Jogviták esetében Felek a békés rendezést tartják elsődleges feladatuknak. Amennyiben ez nem vezet eredményre, szerződő Felek kikötik értékhatártól függően a Ceglédi Városi illetve Pest Megyei Bíróság döntésének vetik alá magukat.

#### 14. Egyéb rendelkezések

- A szerződés **6** példányban (2 példány Megbízó, 4 példány Megbízott), magyar nyelven készül, és a következő melléleteket tartalmazza:

1. sz. melléklet: Elfogadó nyilatkozat a könyvvizsgáló részéről
2. sz. melléklet: Teljességi nyilatkozat - MINTA
3. a. sz. melléklet: Ajánlott forma a Könyvvizsgálói Hitelesítési Igazolás kiállítására –  
FORRÁSMINTA
3. b. sz. melléklet: Jelentés a ténymegállapításokról
4. sz. melléklet: Azonosítási kötelezettséghez adatlapok és nyilatkozat



Felek a jelen szerződést, az abban szereplő feltételeket és összegeket, mint akaratukkal mindenben egyezőt átolvasás és értelmezés után elfogadták és aláírták.

.....  
.....  
/képv.: ..... ügyvezető/  
**Megbízó**  
Budapest, 2010. november 2.

.....  
.....  
/képv.: ..... ügyvezető/  
**Megbízott**  
Budapest, 2010. november 2.