

2009. JÚL 14

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Építés megnevezése, címe:

Vízvezeték hálózat cseréje 2740 Abony Csiky Gergely, Vasvári Pál utcákban

1. SZERZŐDŐ FELEK:

1.1. Megrendelő:

Cég neve: Abony Város Önkormányzata

Címe: 2740 Abony, Kossuth tér 1.

Levélcím: 2740 Abony, Kossuth tér 1.

Telefon: 53/360-135

Fax: 53/360-010

Képviselői: Romhányiné dr. Balogh Edit polgármester

Számlavezető bank: Erste Bank Rt. 11993609-06147486-10000104

Adószáma: 15390709-2-13

1.2. Vállalkozó

Cég neve: ABOKOM Nonprofit Kft.

Címe: 2740 Abony, Kossuth tér 1.

Telephelye: 2740 Abony, Tamási Áron utca 2.

Telephely címe: 2740 Abony, Tamási Áron utca 2.

Telefon: 53/562-071, 30/94-61-321, 30/2-69-17-52

Fax: 53/562-071

Képviselői: Kollár Péter

Számlavezető bank: OTP Bank Rt.

Számla száma: 11742142-20008907

Adószáma: 20244075-2-13

Cégjegyzékszám: Cg. 13-09-118514

2. SZERZŐDÉS TÁRGYA

A vállalkozó köteles vízvezeték hálózat cseréjére 2740 Abony, Csiky Gergely és Vasvári Pál utcákban

3. VÁLLALKOZÓI DÍJ

A szerződés 2. pontjában meghatározott műszaki tartalom megvalósításáért Vállalkozót az alábbi vállalkozási díj illeti meg:

Vállalkozási díj mindösszesen: 9.000.000,-Ft + Áfa, azaz bruttó: 11.250.000,- Ft.

A Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozói díj tartalmazza a jelen szerződés tárgyát képező munkák teljes körű megvalósításának költségeit, díjait.

Megrendelő kijelenti – hogy a tárgyi munka megvalósulásának pénzügyi fedezete rendelkezésre áll.

4. SZÁMLÁK

4.1. Szerződő felek rögzítik, hogy Vállalkozó 1 (egy) végszámlát nyújthat be.

4.2. A vállalkozói díj elszámolása a Vállalkozó által kiállított és a Megrendelő felé benyújtott – a Megrendelő részéről arra jogosult által leigazolt - végszámlával történik. A Vállalkozó a számláját azt követően jogosult benyújtani, miután a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv a Megrendelő részéről rögzített hiányosságot nem tartalmaz, illetve a Megrendelő által feltárt hiányosságok pótlását Vállalkozó a Megrendelő által leigazoltan hiánytalanul és kifogás nélkül elvégezte. A Vállalkozó által kiállított végszámla alapja a szerződés műszaki tartalmának megvalósulását igazoló, Felek által lezárt és aláírt műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv. Mielőtt a Vállalkozó az elvégzett munkájáról végszámlát állítana ki, a munka befejezését követő 3 napon belül írásban köteles a Megrendelőt értesíteni a munka elvégzéséről (készre jelentés). A Megrendelő a Vállalkozó által történő készre jelentést követő 5 munkanapon belül köteles a munka elvégzését megvizsgálni, a Vállalkozóval közösen a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet lezárni és aláírni, vagy a Vállalkozót a feltárt hiányosságok pótlására felszólítani. A Vállalkozó számláját azt követően jogosult benyújtani, amennyiben a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv a Megrendelő részéről rögzített hiányosságokat nem tartalmaz, illetve a Megrendelő által feltárt hiányosságok pótlását Vállalkozó a Megrendelő által leigazoltan hiánytalanul és kifogás nélkül elvégezte.

4.3. Megrendelő képviseletében a számla igazolására jogosult:

Valaczkainé Varga Erzsébet
Településfejlesztési Osztály
53/360-832

5. FIZETÉSI HATÁRIDŐK

5.1. Megrendelő vállalja, hogy a leigazolt számla összegét annak elfogadása esetén a kézhezvételtől számított **30 napon belül** átutalja a Vállalkozó OTP Banknál vezetett 11742142-20008907 számú számlájára.

5.2. Késedelmes számlakifizetés esetén a Vállalkozó a jelen szerződés megkötése időpontjában érvényes, jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot számíthat fel és számlázhat ki a Megrendelő felé.

5.3. A Vállalkozó által elmulasztott vagy késedelmesen átadott készre jelentés a Megrendelő részéről történő fizetési késedelmet kizárja.

6. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐI:

6.1. A szerződés tárgyát képező munka megkezdésének időpontja: **2009. július. 15.**

6.2. A munka befejezésének határideje: **2009. szeptember. 05.**

7. KÖTBÉR

7.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a teljesítési határidő késedelmes teljesítése esetén a Vállalkozót **napi 100.000,- Ft** mértékű késedelmi kötbérfizetési kötelezettség terheli, melyet Megrendelő a Vállalkozó végszámlájában feltüntetve – a köbér számításának indokolása mellett - a követelt vállalkozói díjból levonva érvényesít.



7.2. A Vállalkozó nem szankcionálható kötbér kirovással vagy a szerződéstől nem teljesítés okán történő elállással, ha a Vállalkozó késedelmét a szerződés teljesítésében és más szerződés szerinti kötelezettségének elmulasztását Vis maior bekövetkezése okozta. Vis maiornak minősíthető minden olyan esemény, amely kívül esik a Vállalkozó vagy Megrendelő (a helyzettől függően) ellenőrzésén, és amely nem volt elkerülhető az érintett Felek ésszerű körültekintése ellenére sem.

8. GARANCIÁLIS BIZTOSÍTÉK

Az vízvezeték hálózat átadását követően a Vállalkozó az esetlegesen felmerülő garanciális munkák fedezeteként a **nettó vállalási összeg 5 % - a erejéig** jó teljesítési garanciát nyújt a Megrendelő részére **2 év időtartamra**.

A biztosíték a vállalkozó választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek a megrendelő bankszámlájára történő befizetéssel, bankgarancia biztosításával, biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvényvel.

9. VÁLLALKOZÓI KÖTELEZETTSÉGEK

- 9.1. Vállalkozó a szerződés teljesítése során bekövetkező esetleges problémákat és akadályoztatásokat – különös tekintettel a teljesítési határidőkre és a szerződéses összegekre - köteles a Megrendelővel azonnal levélben közölni. Ennek megfelelően bejegyzés az építési naplóba, nem elegendő.
- 9.2. Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező munkákat a rendelkezésre bocsátott mérési eredmények, a vállalkozási szerződés feltételei, építési napló bejegyzései szerint az érvényes Nemzeti Szabványok előírásainak megfelelően I. (első) osztályú minőségben elvégezni és teljesítésként csak az fogadható el.
Vállalkozó dolgozói a munkahelyen csak bejelentett magyar állampolgárok, vagy érvényes munkavállalási engedéllyel rendelkező külföldiek lehetnek.
- 9.3. Vállalkozó az anyagok, szerelvények, gépek stb. beépítésénél az I. osztályú minőség biztosítását az érvényes rendeletek és szabványok szerint vállalja és azt minőségtanúsítvánnyal igazolja.
- 9.4. A munkahelyen tárolt anyagokért Vállalkozó felel. Megrendelő jogosult a beépítésre kerülő vagy beépített anyagok minőségét ellenőrizni. A beazonosítható műbizonylatokat Vállalkozónak a munkahelyen kell rendezett formában megőrizni s az átadási dokumentációban Megrendelőnek a műszaki átadáskor átadni.
- 9.5. Vállalkozó a munkálatok helyszíni irányítását a munkahelyen állandó jelenlévő, rádiótelefonnal rendelkező felelős műszaki vezetővel biztosítja.
- 9.6. Vállalkozó kötelezettsége az építési napló felfektetése és előírásoknak megfelelő (folyamatos) vezetése.
- 9.7. Vállalkozó kötelezettséget vállal az állag-, vagyon – és életvédelem biztosításának garatálására, az okozott károk helyreállítására, illetve megtérítésére. Vállalkozó nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel tartozik.
- 9.8. Vállalkozó a végleges műszaki átadásig köteles gondoskodni a beépített, elkészült munkarészek védelméről és szüksége esetén (rongálás vagy lopás) azok javításáról, pótlásáról.
- 9.9. Vállalkozó köteles a munkaterület megközelíthetőségét biztosítani. (Mentő, tűzoltó, szemétszállítás.)
- 9.10. Vállalkozó köteles a munkavégzés során a vonatkozó érvényben lévő tűzvédelmi, munkavédelmi, környezetvédelmi előírásokat betartani.
- 9.11. Vállalkozó köteles tájékoztatni a lakosságot a munkák megkezdéséről.



10. MEGRENDELŐI KÖTELEZETTSÉGEK

- 10.1 Megrendelő és /vagy megbízottja által vezetett építési naplót 5 munkanaponként ellenőrzi.
- 10.2 Megrendelő a Vállalkozó készre jelentése alapján a műszaki átadás-átvételi eljárást kitűzi és lefolytatja, és szükség esetén arra az illetékes szakhatóságokat meghívja.
- 10.3 Megrendelő a szerződésben foglalt vállalási árat – a szerződés feltételei szerint – megfizeti
- 10.4 Megrendelő a Vállalkozó által igénybevett felvonulási területet térítés nélkül biztosítja.
- 10.5 Megrendelő az építkezéshez szükséges, biztonságtechnikai követelményeknek megfelelő és építésre alkalmas állapotban lévő munkaterületet köteles átadni.

11. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK

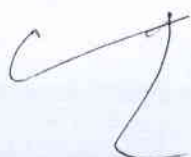
- 11.1 A munkaterület átadás-átvétele munkanaplóban történik. A naplóban felek képviselői rögzítik az együttműködés részletes feltételeit.
- 11.2 Vállalkozó 1 munkával kapcsolatos javaslatait csak megrendelői jóváhagyás esetén valósíthatja meg.
- 11.3 Vállalkozó a létesítménnyel és annak kivitelezésével kapcsolatos nyilvános közleményre csak Megrendelő beleegyezésével jogosult.
- 11.4 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban nyilatkozatra, aláírásra jogosult:
 - a) Megrendelő részéről: Romhányiné Dr. Balogh Edit polgármester
 - b) Vállalkozó részéről: Kollár Péter
- 11.5 A kivitelezés felelős helyszíni műszaki irányítója:
 - a) Megrendelő részéről: Valaczkainé Varga Erzsébet
 - b) Vállalkozó részéről: Tarjányi Lászlóné

12. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Megrendelőnek és a Vállalkozónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merült fel. Minden felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

Ha a felek az említett közvetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, úgy pertárgyértéktől függően a Ceglédi Városi Bíróság, vagy a Pest Megyei Bíróság illetékességét kötik ki.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.



A jelen megállapodást, amely 5 szó szerint megegyező eredeti példányban készült, a szerződő felek elolvasták, megértették és mint akaratukkal megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

A szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

- Az árajánlat
- A beárazott költségvetés

A szerződés mindkét fél cégszerű aláírásával jön létre. Felek egyetértésük jeléül a jelen Vállalkozási szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződést csak a szerződő felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Nem helyettesítheti a szerződés módosítását kooperációs jegyzőkönyvben rögzített megállapodás, építési naplóban történt bejegyzés vagy bármiféle megállapodás.

Kelt: Abony, 2009. július 14

Romhányiné dr. Balogh Edit

Abony Város Önkormányzat képviselője
képviselőként:
Romhányiné dr. Balogh Edit polgármester
Megrendelő



Kollár Péter

Abokom NonprofitKft.
Kollár Péter ügyvezető
Vállalkozó

JOKOM NONPROFIT Kft.
Székhely: 2740 Abony, Kossuth tér 1.
Ev. cím: 2740 Abony, Tamási Á. út 2.
Cgj.: 13-09-118514
Tel./Fax: 53/562-071; 53/363-893